Załącznik nr 2

U m o w a nr ..........

zawarta w Starachowicach w dniu …………………… pomiędzy:

Powiatem Starachowickim z siedzibą w Starachowicach przy ul. Borkowskiego 4 w imieniu którego działa na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Starachowickiego Nr 160/2018 z dnia 17.12.2018r. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Starachowicach - Pan Wiesław Daszkowski, zwanym dalej Zamawiającym,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

* + - * 1. ………………………………………………..
        2. z siedzibą w …………………………………….,
        3. **………………………….,** NIP ……………………, REGON …………………………

reprezentowanym przez:

1. ………………………………………………. -

zwaną dalej Zleceniobiorca

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na przygotowaniu   
   i dostarczeniu i wydaniu posiłków zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym stanowiącym integralną część umowy.
2. Usługa w ramach niniejszej umowy będzie realizowana przez Zleceniobiorcę w terminie od podpisania umowy **do 30 czerwca 2021 r.**
3. Zleceniobiorca jest zobowiązany przedstawić Zleceniodawcy propozycję drugiego dania na każdą edycję szkolenia przed rozpoczęciem edycji szkoleń. Zleceniodawca każdorazowo zatwierdza jadłospis w terminie 3 dni od jego otrzymania. Zleceniobiorca jest zobowiązany uwzględnić zgłoszone uwagi i przedstawić nowy jadłospis Zleceniodawcy w terminie 2 dni od daty zgłoszenia uwag.

**§ 2**

1. Strony ustaliły:
2. stawka brutto za usługę dostarczenia obiadu dla jednej osoby wynosi:

Zadanie 1 **………………………… zł** brutto

Zadanie 2 **………………………… zł** brutto

1. za wykonanie usługi Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie po zrealizowaniu każdego zadania w danym roku kalendarzowym.
   1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszty transportu posiłków do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz koszty opakowań, w których posiłki będą transportowane oraz zastawa, w której będą podawane.
   2. Zleceniodawca zobowiązuje się dokonać zapłaty na podstawie wystawionej faktury VAT przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy wskazane w fakturze VAT.
   3. Rozliczenie z tytułu realizacji usług nastąpi każdorazowo po zrealizowaniu każdego zadania w danym roku kalendarzowym . Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury za zrealizowaną usługę.

**§ 3**

1. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
2. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych).
3. Zleceniobiorca nie rozpoczął usługi przygotowywania i dowożenia posiłków przez jeden dzień od daty obowiązywania umowy,
4. Zleceniobiorca przerwie świadczenie usługi przygotowywania i dowożenia posiłków przez dwa kolejne dni,
5. W razie powtarzających się przypadków nienależytego wykonania umowy. Przez powtarzające się przypadki nienależytego wykonania umowy należy rozumieć trzykrotną, uzasadnioną reklamację Zleceniodawcy.
6. W przypadkach, o których mowa w ust.1 pkt.1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą odstąpienia. Zleceniobiorca ma prawo do wynagrodzenia za usługę wykonaną zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy.
7. Zleceniobiorcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Zleceniodawca dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia co najmniej za trzy miesiące.
8. W przypadku niedowiezienia posiłku w wyznaczonym terminie lub stwierdzenia niezgodności przygotowanego posiłku z jadłospisem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do spełnienia świadczenia zastępczego przez zlecenie przygotowania i dowiezienia posiłków przez wybraną restaurację na koszt wykonawcy po stawkach obowiązujących w miejscu, w którym posiłki będą zamawiane.

**§ 4**

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca może naliczyć karę umowną w następujących wysokościach:
2. za opóźnienie w świadczeniu usługi - 2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
3. za rozwiązanie Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy – 1.000,00 zł.
   1. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zleceniodawca będzie informował Zleceniobiorcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
   2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§ 5**

1. W sprawach nie uregulowanych tą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
2. Integralne części niniejszej umowy stanowi zapytanie ofertowe.
3. Spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.

**§ 6**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA**