Starachowice dn. 18.11.2019r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zakup laptopów i urządzeń wielofunkcyjnych**

1. **Zamawiający**

**Powiat Starachowicki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Radomska 70, 27-200 Starachowice, godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00
tel. 41 274 88 06, fax. 41 274 88 66
adres strony:** [**http://www.pcpr.starachowice.pl**](http://www.pcpr.starachowice.pl)

**Email:** **sekretariat@pcpr.starachowice.pl**

**Miejsce wykonywania zamówienia:**

Siedziba PCPR w Starachowicach - Starachowice, ul. Radomska 70

1. **Tryb postępowania**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2014 r. Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt. 8 (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup fabrycznie nowych:

1. Laptopa – 2 sztuki. Dane techniczne:
2. system operacyjny - Windows 10 Home,
3. przekątna ekranu - 15.6 cali,
4. rozdzielczość - 1920 x 1080 (Full HD) pikseli,
5. procesor - 1.6 GHz, 3.9 GHz Turbo, 6 MB Cache,
6. wielkość pamięci RAM - co najmniej 8 GB,
7. pojemność dysku M.2 – co najmniej 256 GB.
8. Urządzenia wielofunkcyjnego – 2 sztuki. Dane techniczne:
9. podstawowe funkcje - drukarka, kopiarka, skaner, fax,
10. typ drukarki - Atramentowa (4 w 1),
11. rozdzielczość druku główna – co najmniej 4800 dpi,
12. rozdzielczość druku dodatkowa – co najmniej 1200 dpi,
13. prędkość drukowania mono - co najmniej 20.0 stron/min.,
14. prędkość drukowania kolor – co najmniej 16.0 stron/min.,
15. Interfejs komunikacyjny - USB 2.0,
16. interfejs sieciowy WiFi,
17. maksymalny rozmiar papieru - A4.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramachprojektu **„Usługi społeczne dla rodziny”** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPO WŚ 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielane Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.

1. **Termin realizacji**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 30.11.2019r.

1. **Formy rozliczenia**

Rozliczenie z tytułu realizacji zadania nastąpi jednorazowo po zrealizowaniu zamówienia. Płatność nastąpi
 w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

1. **Opis sposobu sporządzania oferty cenowej:**
2. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia jako cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie elementy zamówienia określone w zapytaniu ofertowym. Cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo
i słownie.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym ***załącznik Nr 1 do zapytania.***
4. Oferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Sprzedającego.
6. Sprzedający ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Sprzedawcę.
7. Termin związania z ofertą 2 miesiące od daty złożenia oferty.
8. **Kryterium oceny ofert.**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %

1. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.**
* Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@pcpr.starachowice.pl lub  w siedzibie Zamawiającego: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Radomska 70, 27 – 200 Starachowice**
* Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 25.11.2019 roku** do godziny 15:00.
1. **Sposób porozumiewania się z Zamawiającym**

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować z zachowaniem formy pisemnej na adres e-mail: sekretariat@pcpr.starachowice.pl

Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.pcpr.starachowice.pl](http://www.pcpr.starachowice.pl) treści odpowiedzi ma otrzymane zapytania od Sprzedawców (zakładka Projekt Usługi społeczne dla rodziny).

1. **Istotne postanowienia, umowy:**
	1. określa projekt umowy stanowiący załącznik 2 do zapytania ofertowego.
	2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz szczegółowej kalkulacji cenowej
2. **Zastrzeżenia dodatkowe**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego, jego odwołania lub zawieszenia bez podania przyczyny. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego lub informacje o jego odwołaniu zamieszczane zostaną na stronie Zamawiającego.
4. Sprzedający przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Oferentowi nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem
w niniejszym postępowaniu.
5. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Sprzedawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
6. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych ze Sprzedawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
7. **Osoby do kontaktu**

Michał Stępień, 412748806

1. Załączniki
2. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 2 – wzór umowy