Załącznik nr 2

U m o w a nr ..........

zawarta w Starachowicach w dniu …………………. pomiędzy:

Powiatem Starachowickim z siedzibą w Starachowicach przy ul. Borkowskiego 4 w imieniu którego działa na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Starachowickiego Nr 160/2018 z dnia 17.12.2018r. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Starachowicach - Pan Wiesław Daszkowski, zwanym dalej Zamawiającym,

a

………………………………………..

##### NIP ………………………………….

reprezentowanym przez:

1. ………………………..

zwanym dalej w treści Umowy **Wykonawcą,**

**§ 1**

1. Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje i montuje rolety okienne nabyte w ramach postępowania pn. **Zakup i montaż rolet okiennych,** zwane w dalszej części umowy roletami w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i montaż rolet okiennych z tkaniny poliestrowej w kasetach   
   z prowadnicami na okna o wymiarach:
3. Wymiary okna wraz z futrynami: wysokość 105 cm, szerokość 110 cm, część lufcikowa: wysokość 45 cm, szerokość 110 cm – kolor granatowy. – 1 komplet.
4. Wymiary okna wraz z futrynami: wysokość 105 cm, szerokość 110 cm, część lufcikowa: wysokość 45 cm, szerokość 110 cm – kolor pomarańczowy. – 1 komplet.
5. Wymiary okna wraz z futrynami: wysokość 105 cm, szerokość 110 cm, część lufcikowa: wysokość 45 cm, szerokość 110 cm – kolor szary. – 1 komplet.
6. Wymiary okna balkonowego wraz z futrynami: część dolna: wysokość 87 cm, szerokość 83 cm, część górna: wysokość 162 cm, szerokość 83 cm – kolor szary. – 1 komplet.

Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pomiaru okien we własnym zakresie.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramachprojektu **„Usługi społeczne dla rodziny”** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPO WŚ 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§2**

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje rolety w terminie **do dnia 15.12.2019 r.**
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie rolet w celu ich odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie rolet będzie polegało na upewnieniu się, że są wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiadają wymogom określonym w zapytaniu ofertowym. Na okoliczność odbioru przedmiotu zamówienia zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

**§ 3**

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie **……………….. zł brutto** (słownie: ……………………………………………).
2. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
   1. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 5 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
   2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
   3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
      w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§ 5**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 6**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy   
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Integralne części niniejszej umowy stanowią:

1. oferta Wykonawcy,
2. zapytanie ofertowe,
3. Protokół odbioru – wzór,

**§ 7**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**  **Wykonawca**

Starachowice , dnia ………………………

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia …………………………………………

Dostawca: ……………………………………………….

……………………………………………….

……………………………………………….

Odbiorca: ………………………………………..

Miejsce odbioru: **…………………………………**

Data odbioru: ………………………………….

Dostarczono:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa | Ilość | Cena jednostkowa w zł | Wartość |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/ nie został\* przez Zamawiającego zrealizowany zgodnie   
z postanowieniami zapytania ofertowego, ofertą Zamawiającego oraz funkcjonuje prawidłowo, a dostawa została zrealizowana zgodnie/niezgodnie\* z zapisami umowy nr ………………, z dnia ………………………

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.\*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.\*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca: Strona odbierająca:

…………………………… …………………………..

(Czytelny podpis i pieczęć) (Czytelny podpis )

UWAGI

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………….……………

Strona przekazująca: Strona odbierająca:

…………………………… …………………………..

(Czytelny podpis i pieczęć) (Czytelny podpis )

\* *niepotrzebne skreślić*