Starachowice dn. 18.06.2020r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zakup artykułów AGD i artykułów chemicznych**

1. **Zamawiający**

**Powiat Starachowicki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Radomska 70, 27-200 Starachowice, godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00
tel. 41 274 88 06, fax. 41 274 88 66
adres strony:** [**http://www.pcpr.starachowice.pl**](http://www.pcpr.starachowice.pl)

**Email:** **sekretariat@pcpr.starachowice.pl**

**Miejsce wykonywania zamówienia:**

Starachowice, Aleja Niepodległości 70/25

1. Zakres rzeczowy świadczenia usługi został określony w załączniku nr 1, 1A do zaproszenia, który stanowi integralną część zaproszenia.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
w tym należny podatek VAT.
3. Zamawiający dokona wyboru wykonawcy, którego zakres rzeczowy złożonej oferty jest zgodny
z wymaganiami zamawiającego i zaoferuje najniższą cenę.
4. Zamawiający informuje, że zgodnie z umową o dofinansowanie w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielane Podmiotowi Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane oferty innych podmiotów.
5. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramachprojektu **„Usługi społeczne dla rodziny”** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPO WŚ 2014-2020) współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Ofertę cenową wraz z klauzulą informacyjną RODO oraz załącznikiem nr 1A należy złożyć
w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 25.06.2020r. do godziny 15.00 w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Starachowicach, ul Złota 6, 27-200 Starachowice lub mailem na adres** **sekretariat@pcpr.starachowice.pl****.** Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

**Załącznik nr 1 do oferty cenowej – Przedmiotem zamówienia jest „Zakup artykułów AGD i artykułów chemicznych”**

**Załącznik nr 1 jest integralną częścią oferty cenowej. Zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

1. **Zamawiający:**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Starachowicach, ul. Radomska 70 tel. 412748806; fax 412748866, e – mail: sekretariat@pcpr.starachowice.pl strona: [www.pcpr.starachowice.pl](http://www.pcpr.starachowice.pl)

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Zakup artykułów AGD i artykułów chemicznych”** w okresie od dnia podpisania umowy do 31.05.2022r.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1A do zapytania ofertowego.
* W formularzu ofertowym winna być przedstawiona niezmienna cena obowiązująca przez cały okres realizacji zamówień tj. od czerwca 2020 r. do maja 2022r.;
* Ilości podane w formularzu ofertowym są ilościami szacunkowymi, nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są podstawą dla Wykonawców do sporządzania ofert;
* Rzeczywiste ilości zamawianych artykułów będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego;
* Asortyment przedstawiony w formularzu ofertowym nie jest katalogiem zamkniętym. Zamawiający w ciągu roku może dokonywać zamówienia na dodatkowy asortyment.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu innych artykułów nie objętych Zapytaniem ofertowym po cenach obowiązujących u Wykonawcy w dniu zakupu.
1. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od zakończenia miesiąca, faktur za zrealizowanie usługi.

**Załącznik nr 1a do oferty cenowej – formularz ofertowy**

**Koszyk artykułów AGD i artykułów chemicznych**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **PRODUKT** | **Ilość na miesiąc** | **Ilość miesięcy** | **Cena detaliczna** | **Suma** |
| 1.   | Mydło w płynie 500 ml | 2 | 24 |  |  |
| 2.   | Żel do WC 750 g | 2 | 24 |  |  |
| 3.   | Mleczko do czyszczenia z mikrogranulkami 750 ml | 1 | 24 |  |  |
| 4.   | Płyn do mycia szyb z rozpylaczem 750 g | 1 | 4 |  |  |
| 5.   | Płyn uniwersalny 1000 ml | 1 | 12 |  |  |
| 6.   | Proszek do prania 1,5 kg | 1 | 24 |  |  |
| 7.   | Papier toaletowy 3 warstwowy 16 szt. | 1 | 24 |  |  |
| 8.   | Worki na śmieci 35 l 15 szt | 1 | 24 |  |  |
| 9.   | Worki na śmieci 60l 10 szt | 2 | 24 |  |  |
| 10.   | Płyn do mycia naczyń 500 ml | 1 | 24 |  |  |
| 11.   | Gąbki do naczyń 10 szt | 1 | 24 |  |  |
| 12.   | Ręcznik papierowy 2 szt | 3 | 24 |  |  |
| 13.   | Sól do zmywarki naczyń 1,5kg | 1 | 12 |  |  |
| 14.   | Tabletki do zmywarki naczyń 40 szt | 1 | 12 |  |  |
| 15.   | Deska do krojenia  | 2 | 1 |  |  |
| 16.   | Durszlak | 1 | 1 |  |  |
| 17.   | Mikser | 1 | 1 |  |  |
| 18.   | Formy do pieczenia | 2 | 1 |  |  |
| 19. | Kosz na śmieci | 2 | 1 |  |  |

…................................................... ………………………………

Pieczątka Oferenta / Wykonawcy Miejscowość, data

Podmiot Ekonomii Społecznej / inny wykonawca[[1]](#footnote-1)

W przypadku złożenia oferty przez PES do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające ten fakt

***OFERTA CENOWA***

**Na realizację:**

**„Zakup artykułów AGD i artykułów chemicznych”**

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia:

za cenę brutto razem : ….............................. zł

słownie: ….......................................................................................................................................

 integralną część oferty cenowej stanowi załącznik nr 1, 1A

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa …………………………………………….

 …………………………………………….

Imię i Nazwisko osoby (osób) upoważnionych do podpisania umowy

…................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………...

Numer telefonu: …...................................

Numer faksu: ….......................................

Numer NIP: …...........................................

E-mail: ……………………………………….

* Oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia,
* Oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do podpisania umowy i realizacji przedmiotu zamówienia,
* Oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w załączniku Nr 1, 1A do zaproszenia,
* Oświadczam, że zapoznałem się z załącznikiem nr 1, 1A i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się za związanego z postanowieniami oferty cenowej przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,
* Oświadczam, że zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach, w miejscu i terminie określonych przez Zamawiającego.
* Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[2]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[3]](#footnote-3).

….................................... dnia …............ …………………………………………

imię i nazwisko, podpis osoby/osób

 upoważnionych do składania oświadczeń woli

**Klauzula informacyjna RODO**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest PCPR Busko-Zdrój
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 PZP.
4. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Niezależnie od postanowień pkt 27.4. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
7. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
9. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
10. do sprostowana swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
11. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
12. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
13. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
14. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
15. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych

….................................... dnia …............ …………………………………………

imię i nazwisko, podpis osoby/osób

 upoważnionych do składania oświadczeń woli

1. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest Podmiotem Ekonomii Społecznej (Podmioty Ekonomii Społecznej należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i załączania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 [↑](#footnote-ref-1)
2. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
3. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)