Starachowice dn. 13.08.2020r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zakup środków ochrony osobistej**

1. **Zamawiający**

Powiat Starachowicki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Radomska 70, 27-200 Starachowice, godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00
tel. 41 274 88 06, fax. 41 274 88 66
adres strony: <http://www.pcpr.starachowice.pl>

Email: sekretariat@pcpr.starachowice.pl

**Miejsce wykonania zamówienia:**

Ul. Złota 6, 27-200 Starachowice,

1. **Tryb postępowania**

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2014 r. Prawo zamówień publicznych – art. 4 pkt. 8 (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup:

1. Maseczek ochronnych jednorazowych – **4.000 sztuk**
2. Rękawiczek ochronnych jednorazowych nitrylowych lub lateksowych – **20.000 sztuk**

w tym:

- rozmiar L – 3.000 sztuk,

- rozmiar M – 15.000 sztuk

- rozmiar S – 2.000 sztuk

1. Płynu dezynfekcyjnego do rąk i powierzchni w opakowaniu 1 litrowym o stężeniu alkoholu co najmniej 70% – **240 sztuk**

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramachw ramach Projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych
w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”, zwanego dalej „Projektem”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój lata 2014-2020 - Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.

1. **Termin realizacji**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 27.08.2020r.

1. **Formy rozliczenia**

Rozliczenie z tytułu realizacji zadania nastąpi jednorazowo po zrealizowaniu zamówienia. Płatność nastąpi w terminie do 14 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

1. **Opis sposobu sporządzania oferty cenowej:**
2. Oferta musi zawierać cenę brutto przedmiotu zamówienia jako cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie elementy zamówienia określone w zapytaniu ofertowym. Cena w niej podana musi być wyrażona cyfrowo i słownie.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym ***załącznik Nr 1 do zapytania.***
4. Oferowana cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Wszelkie koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia i nieprzewidziane w złożonej ofercie obciążają Sprzedającego.
6. Sprzedający ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Sprzedawcę.
7. Termin związania z ofertą 2 miesiące od daty złożenia oferty.
8. **Kryterium oceny ofert.**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Cena – 100 %

1. **Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej.**
* Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@pcpr.starachowice.pl , drogą pocztową lub osobiście w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Złota 6, 27 – 200 Starachowice
* Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 20.08.2020 roku** do godziny 15:00.
1. **Sposób porozumiewania się z Zamawiającym**

Wszelkie zapytania do Zamawiającego należy kierować z zachowaniem formy pisemnej na adres e-mail: sekretariat@pcpr.starachowice.pl

Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.pcpr.starachowice.pl](http://www.pcpr.starachowice.pl) treści odpowiedzi ma otrzymane zapytania od Sprzedawców..

1. **Istotne postanowienia, umowy:**
	1. Określa projekt umowy stanowiący załącznik 2 do zapytania ofertowego.
	2. Sprzedający przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz szczegółowej kalkulacji cenowej.
2. **Zastrzeżenia dodatkowe**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany warunków niniejszego zapytania ofertowego, jego odwołania lub zawieszenia bez podania przyczyny. Wszelkie zmiany niniejszego zapytania ofertowego lub informacje o jego odwołaniu zamieszczane zostaną na stronie Zamawiającego.
4. Sprzedający przygotowuje ofertę i uczestniczy w postępowaniu ofertowym na własny koszt. Oferentowi nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia związane z jego udziałem
w niniejszym postępowaniu.
5. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Sprzedawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia oferty dodatkowej.
6. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza przekroczy wartość środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający na realizację niniejszego zadania Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych ze Sprzedawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
7. **Osoby do kontaktu**

Michał Stępień, 412748806

1. Załączniki
2. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 2 – wzór umowy