

Załącznik do Zarządzenia nr 25/2019 Dyrektora  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Starachowicach z dnia 25 września 2019r.

## **Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie partnerskim pn. „Usługi społeczne dla rodziny”**

### Słowniczek:

1. Projekt - projekt partnerski pn. „Usługi społeczne dla rodziny”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych”, Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
2. Biuro Projektu – siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Starachowicach, ul. Radomska 70, 27 – 200 Starachowice
3. Beneficjent projektu partnerskiego – Powiat Starachowicki/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Starachowicach
4. Partnerzy projektu:
  - a) Gmina Starachowice/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starachowicach,
  - b) Gminę Pawłów/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawłowie,
  - c) Gminę Mirzec/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mircu,
  - d) Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach.
5. Uczestnik/Uczestniczka projektu – osoba, spełniająca kryterium grupy docelowej, zakwalifikowana do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu.
6. Grupa docelowa – osoby, do których skierowany jest Projekt.

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki naboru i późniejszego uczestnictwa w Projekcie partnerskim pn.: „Usługi społeczne dla rodziny”.
2. Projekt partnerski realizowany jest w okresie od dnia 01.06.2019 roku do dnia 31.05.2022 roku na podstawie umowy o dofinansowanie.
3. Projekt dofinansowany jest z Funduszy Europejskich w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
4. Lider oraz partnerzy obejmują swoimi działaniami mieszkańców powiatu starachowickiego.

### **§ 2**

#### **Cel projektu**

Celem głównym projektu. jest poprawa sytuacji życiowej 357 osób (231 kobiet i 126 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym i ich otoczenia poprzez zwiększenie dostępności usług społecznych, w szczególności usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej dla osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz kompleksowe wsparcie w postaci poradnictwa specjalistycznego, grup wsparcia, zajęć psychoedukacyjnych do 31.05.2022r na terenie powiatu starachowickiego.

### § 3

#### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikami/Uczestniczkami projektu są:
  - a) osoby funkcjonujące w ramach rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej,
  - b) usamodzielniani wychowankowie pieczy zastępczej, którzy spełniają następujące wymogi:
    - wychowanek pochodzi z powiatu starachowickiego lub przebywał w pieczy zastępczej na terenie powiatu starachowickiego.
    - wiek do 23 roku życia.
    - jest osobą uczącą lub kształcąca się.
    - posiada pozytywną opinię prowadzącego rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka lub dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej wraz z opisem aktualnej sytuacji rodzinnej.
  - c) osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym oraz ich otoczenie, w tym rodziny i dzieci,
  - d) osoby niesamodzielne, osoby sprawujące opiekę nad osobą niesamodzielną,
  - e) seniorzy.

### § 4

#### Proces rekrutacji

1. Za rekrutację do projektu odpowiada Partner wiodący i wszyscy Partnerzy w zakresie prowadzonych przez siebie zadań.
2. Zostanie powołana Komisja rekrutacyjna w skład której wejdą przedstawiciele Partnera wiodącego i partnerów realizujących zadania.
3. Częstotliwość prowadzenia rekrutacji:
  - a) rekrutacja prowadzona będzie etapowo do momentu zrekrutowania do Projektu 357 osób;
  - b) dla osób niezakwalifikowanych z powodu liczby miejsc, a spełniających warunki uczestnictwa w projekcie tworzy się listy rezerwowe,
  - c) dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie;
  - d) rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
4. Personel projektu będzie odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu rekrutacji nawiązując bezpośrednie kontakty z potencjalnymi odbiorcami programu.
5. Personel projektu, będzie propagować możliwość uczestnictwa w projekcie podczas codziennie wykonywanej pracy.
6. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibach i na stronach internetowych Partnera wiodącego i Partnerów realizujących projekt z chwilą rozpoczęcia procesu rekrutacji.
7. Przebieg procesu rekrutacji:
  - a) osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście lub drogą pocztową, odpowiednio w siedzibie Partnera wiodącego lub Partnerów.

8. Rekrutacji kandydatów do udziału w projekcie dokona komisja rekrutacyjna na podstawie następującej punktacji:
- a) Rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka z terenu powiatu starachowickiego - zadania realizowane przez PCPR w Starachowicach:
- Osoba/rodzina zamieszkująca na terenie Powiatu Starachowickiego - 3 pkt.
  - Osoba sprawująca lub przebywająca w pieczy zastępczej – 2 pkt.
  - Rodzina zastępcza/rodzinny dom dziecka wychowujące do 2 dzieci - 1 pkt.
  - Rodzina zastępcza/rodzinny dom dziecka wychowujące powyżej 2 dzieci – 2 pkt.
  - staż rodziny zastępczej/rodzinnego domu dziecka poniżej 1 roku – 3 pkt.
  - staż rodziny zastępczej/rodzinnego domu dziecka od 1 roku do 2 lat – 2 pkt.
  - staż rodziny zastępczej/rodzinnego domu dziecka powyżej 2 lat – 1 pkt.
  - dziecko niepełnosprawne w rodzinie zastępczej/rodzinnym domu dziecka – 2 pkt.
  - Dziecko niepełnosprawne w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka – 2 pkt,
- b) Rodziny niewydolne wychowawczo - zadania realizowane przez PCPR w Starachowicach:
- Osoba/rodzina zamieszkująca na terenie Powiatu Starachowickiego - 3 pkt.
  - Rodzina niewydolna wychowawczo – 2 pkt.
  - Dziecko niepełnosprawne w rodzinie niewydolnej wychowawczo – 2 pkt,
- c) Usamodzielniani wychowankowie pieczy zastępczej (w przypadku uzyskanie przez dwie osoby tej samej liczby punktów o miejscu na liście do mieszkania wspomaganego decyduje wysokość średniej w nauce z poprzedniego roku szkolnego lub akademickiego) - zadania realizowane przez PCPR w Starachowicach:
- Osoba pochodzi z Powiatu Starachowickiego lub przebywała w pieczy zastępczej na terenie Powiatu Starachowickiego – 3 pkt.
  - Osoba w wieku do 23 lat – 1 pkt.
  - Osoba jest usamodzielnianym wychowankiem rodziny zastępczej, rodzinnego domu dziecka lub placówki opiekuńczo – wychowawczej – 1 pkt.
  - Osoba ucząca się lub kształcąca – 1 pkt.
  - Pozytywna opinia prowadzącego rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka lub dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej wraz z opisem aktualnej sytuacji rodzinnej – 1 pkt.
  - Osoba nie mająca rodziców – 6 pkt.
  - Osoba, która opuściła pieczę zastępczą: w 2019r. – 5 pkt, w 2018r. – 4 pkt, w 2017r. – 3 pkt, w 2016r. – 2 pkt, w 2015r. – 1 pkt,
  - Średnia ocen w nauce z ostatniego roku szkolnego lub akademickiego – od 4,50 do 6,00 – 3 pkt, od 3,00 do 4,49 – 2 pkt,
- d) Osoby niepełnosprawne - zadania realizowane przez PCPR w Starachowicach:
- Osoba dorosła zamieszkująca na terenie Powiatu Starachowickiego - 3 pkt.
  - Osoba ze znacznym stopniem niepełnosprawności – 3 pkt.
  - Osoba z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności – 2 pkt.
  - Osoby niepełnosprawne, które poruszają się na wózkach inwalidzkich - 3 pkt
  - Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności – 3 pkt

W przypadku równej ilości punktów ostatecznym i decydującym kryterium o umieszczeniu na liście uczestników projektu jest wysokość dochodu na jedną osobę w rodzinie.

e) Osoby niesamodzielne - zadania realizowane przez MOPS w Starachowicach:

- Osoba/rodzina zamieszkująca na terenie miasta Starachowice - 3 pkt.
- Niesamodzielność za względu na stan zdrowia, podeszły wiek lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością wykonywania co najmniej podstawowych czynności dnia codziennego – 2 pkt.
- Osoba samotnie gospodarująca lub osoba która wymaga pomocy innych osób a rodzina a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić - 1 pkt.
- Wskazanie do korzystania z usług opiekuńczych na podstawie zaświadczenia lekarskiego – 1 pkt.
- Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub niepełnosprawność sprzężona potwierdzona odpowiednimi dokumentami – 2 pkt.
- Zasiłek pielęgnacyjny otrzymywany w związku z niepełnosprawnością – 3 pkt.
- Dochód na członka w rodzinie poniżej progu ustawowego – dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego ( na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie) zgodnie z ustawą o pomocy społecznej – 2 pkt.
- Korzystanie z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa na lata 2014-2020 (weryfikacja na podstawie skierowania) – 1 pkt.

f) Osoby niesamodzielne - zadania realizowane przez GOPS w Mirzcu:

- Osoba zamieszkująca na terenie gminy Mirzec - 3 pkt.
- Osoba niesamodzielna – 2 pkt.
- Osoba w wieku 60+ - 1 pkt.
- Osoba ze stopniem niepełnosprawności – 1 pkt.
- Osoba o lekkim stopniu niepełnosprawności – 1 pkt.
- Osoba o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – 2 pkt.
- Osoba o znacznym stopniu niepełnosprawności – 3 pkt.
- Osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 – 1 pkt.
- Osoba, której dochód nie przekracza kryterium dochodowego na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie, o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

g) Osoby niesamodzielne - zadania realizowane przez GOPS w Pawłowie:

- Osoba/rodzina zamieszkująca na terenie gminy Pawłów - 5 pkt.
- Osoba/rodzina zagrożona wykluczeniem społecznym kwalifikująca się do wsparcia z pomocy społecznej – 3 pkt.
- Trudna sytuacja finansowa - 3 pkt.
- Rodzina korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 – 1 pkt.
- Rodzina, która korzysta z systemu pomocy społecznej lub doświadczyła wielokrotnego wykluczenia – 3 pkt.
- Osoba niepełnosprawna – 5 pkt.
- Rodzina dysfunkcyjna/rodzina niewydolna wychowawczo – 5 pkt.

Projekt partnerski pn. „Usługi społeczne dla rodziny”

- Osoba bezrobotna – 3 pkt.
- Osoba bierna zawodowo – 3 pkt.
- Dziecko niepełnosprawne w rodzinie niewydolnej wychowawczo – 1 pkt.
- h) Rodziny zastępcze i rodzinne domy dziecka z terenu powiatu starachowickiego - zadania realizowane przez ZDZ w Kielcach:
  - Osoba/rodzina zamieszkująca na terenie Powiatu Starachowickiego - 3 pkt.
  - Osoba sprawująca lub przebywająca w pieczy zastępczej/korzystająca z opieki społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej lub osoba niewydolna wychowawczo – 2 pkt.
- i) Seniorzy - zadanie realizowane przez ZDZ w Kielcach:
  - Osoba/rodzina zamieszkująca na terenie Powiatu Starachowickiego - 3 pkt.
  - Osoba sprawująca lub przebywająca w pieczy zastępczej/korzystająca z opieki społecznej na podstawie ustawy o pomocy społecznej lub osoba niewydolna wychowawczo – 2 pkt.

## § 7

### Prawa i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
  - a) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
  - b) korzystania z wybranych form wsparcia w ramach Ścieżki reintegracyjnej;
  - c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Ścieżki reintegracyjnej, np. podjęcie pracy;
  - d) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Partnera wiodącego, Partnerów jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą;
  - e) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
  - f) przestrzegania zasad niniejszego regulaminu;
  - g) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
  - h) wypełnienia innych zaleceń Partnera wiodącego lub Partnerów w zakresie realizowanych przez nich zadań projektowych.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
  - a) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
  - b) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
  - c) korzystania z materiałów szkoleniowych, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia;
  - d) uczestnictwa w trakcie zajęć warsztatowych/szkoleniowych jeśli będzie przewidziany dla danej formy wsparcia;
  - e) otrzymania certyfikatów, zaświadczeń, świadectw potwierdzających uczestnictwo, zdany egzamin lub uzyskane kwalifikacje;

## § 8

### Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników w przypadku:
  - a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu;
  - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
  - c) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w Umowie aktywizacyjnej lub Kontrakcie socjalnym lub Indywidualnym Programem Usamodzielniania Każdy przypadek wymieniony w ust. 3., rozpatrywany jest indywidualnie.
4. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników), podejmuje odpowiednio Lider, Partnerzy w zakresie realizowanego zadania.

## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.09.2019 roku z mocą obowiązującą od dnia 01.08.2019r. i obowiązuje przez czas trwania projektu.